



PARROCCHIA SANTA MARIA DEL SUFFRAGIO
Scuola dell'Infanzia Paritaria "Madonna del Suffragio"
Via Asseggiano 260
30174 Chirignago Venezia
Tel/fax 041.913744
Email: segreteria@scuolamds.it

ISCRIZIONE SCUOLA DELL'INFANZIA ALL'A.S. 2024/2025

Al Dirigente scolastico della scuola paritaria dell'infanzia "Madonna del Suffragio"

I sottoscritti,.....

In qualità di genitore/esercente la responsabilità genitoriale tutore affidatario

del minore....., nato/a

a....., il..... residente

a....., in

via..... n°.....

CHIEDONO L'ISCRIZIONE

del minore..... presso questa

- scuola dell'infanzia –rinnovo, in quanto già frequenta questa scuola-
- scuola dell'infanzia -per la prima volta-
- sezione primavera

per l'a.s. 2024/2025.

Consapevoli delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere (dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e art. 75 D.P.R. 445/2000)

DICHIARANO

1. di essere a conoscenza che la scuola è una scuola paritaria ai sensi della L. 62/2000 e in quanto tale svolge il suo servizio pubblico in osservanza delle norme statali e regionali in materia di istruzione dell'infanzia;
2. di condividere il Progetto Educativo ispirato ai valori cristiani della vita e di essere consapevoli che tale progetto rappresenta un aspetto fondamentale per la formazione integrale della persona.
3. di avere ricevuto il Regolamento interno della scuola (anche per sintesi) e di accettarne il contenuto in particolare le norme che riguardano l'organizzazione scolastica impegnandosi ad osservarle;
4. di aver visionato il P.T.O.F (Piano Triennale dell'Offerta Formativa)
5. di prendere atto che l'azione formativa della Scuola, tesa ad agevolare l'adempimento dei compiti educativi propri della famiglia, viene svolta in stretta collaborazione con la famiglia stessa alla quale è richiesto di partecipare attivamente alla vita della Scuola.
6. di essere a conoscenza e di rispettare tutte le disposizioni di legge e mantenere i comportamenti come da disposizioni relative alle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus covid-19

Dichiarano che I bambin

COGNOME	NOME		
Nato/a a		Prov.	
Residente a		Prov.	Cap.
Via	N°	Frazione	
via/piazza (da compilare solo se il domicilio è diverso dalla residenza)			
Telefono fisso abitazione			
Codice fiscale			
<input type="checkbox"/> è cittadino italiano <input type="checkbox"/> altra cittadinanza (Indicare nazionalità) .			

II PADRE (in possesso di patria potestà)

Cognome	Nome		
Codice Fiscale			
Nato a		Prov.	
Residente a	Prov.	Via	N.
Cellulare Altro recapito tel.			
Titolo di studio		E-mail	

LA MADRE (in possesso di patria potestà)

Cognome	Nome		
Codice Fiscale			
Nata a		Prov.	
Residente a	Prov.	Via	N.
Cellulare Altro recapito tel.			
Titolo di studio		E-mail	

La famiglia convivente, oltre ai genitori sopracitati, è inoltre composta da:

Cognome e nome	Luogo e data di nascita	Parentela

DICHIARANO inoltre che

- viene iscritto per la prima volta viene dalla stessa scuola
- proviene dalla scuola _____ ove ha
frequentato per n° _____ anni
- di non aver fatto l'iscrizione in altre scuole
- È' stato sottoposto alle vaccinazioni obbligatorie: si no

SI IMPEGNANO A VERSARE:

- la quota di iscrizione di € 50,00 **Quota da versare entro il 10 febbraio 2024**
- la retta annua di €. 1.450,00 la retta annua di €. 2.400,00 _____
(Scuola dell'infanzia) (Sezione Primavera)
- la quota dei pasti consumati mensilmente, calcolata applicando il costo di € 4,00 a pasto.

Prendo atto che:

- La quota di iscrizione di € 50,00, in caso di rinuncia alla frequenza, non verrà restituita in quanto atta ad affrontare le spese di procedura.

- Ai sensi dell'art. 1988 del codice civile , riconosce che il corrispettivo complessivo della retta costituisce obbligazione unica ed indivisibile ed ammonta a complessivi €. 1.450,00 € 2.400,00 che si impegna a versare entro e non oltre il primo giorno scolastico dell'anno a cui si riferisce.

-Che pur essendo la retta unica e indivisibile si ha la facoltà di pagamento rateale (10 rate anticipate) da versare entro e non oltre il decimo giorno di ogni mese(tranne la retta di settembre che per i nuovi iscritti dovrà essere versata assieme alla quota di iscrizione all'atto dell'iscrizione stessa) di €. 145,00 € 240,00 ciascuna.

La scuola si riserva di modificare unilateralmente le condizioni sopra descritte in caso di variazioni dovute a emergenza sanitaria per SARS-Cov-2 e i conseguenti DPCM e/o Ordinanze Regionali eventualmente emanate in merito.

Per un migliore inserimento del bambino, segnaliamo _____

si allega alla presente domanda:

- Consenso del trattamento dei dati personali D.lgs 196/03 – Codice Privacy debitamente firmata da entrambi i genitori
- Fotocopia codice fiscale del bambino
- Certificazione delle vaccinazioni del/la bambino/a che dovranno corrispondere a quelle obbligatorie per legge.
- Delega per il ritiro del bambino.

A tal proposito, dichiarano di essere a conoscenza che la responsabilità della scuola nella custodia dello scolaro viene meno con la consegna del bambino al genitore o incaricato, anche permanendo gli stessi all'interno degli spazi scolastici;

- In caso di bambino in situazione di handicap- certificazione UVMD
- In caso di dieta speciale o allergie: certificato medico
- altre patologie

(specificare)_____

Consenso del trattamento dei dati personali ai sensi decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679

I sottoscritti, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dichiara di essere consapevole che la scuola presso la quale il bambino risulta iscritto può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri del servizio pubblico d'istruzione (decreto legislativo 30.6.2003, n. 196 e successive modificazioni, Regolamento (UE) 2016/679).

I sottoscritti dichiarano inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui gli artt.316,337 ter e 337 quater del Codice Civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

I sottoscritti accettano e rispettano tutte le indicazioni che verranno disposte dalla scuola atte a contrastare e contenere la diffusione del virus covid-19

Data _____

Firma del Padre (autocertificazione) _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della Scuola)

Firma della Madre (autocertificazione) _____
(Leggi 15/1968, 127/1997, 131/1998; DPR 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della Scuola)

NB: I dati rilasciati sono utilizzati dalla scuola nel rispetto delle norme sulla privacy (decreto Ministeriale n . 305 del 7 dicembre 2006

Nota per la scuola: tale modello deve essere modificato a seconda della realtà della scuola e (*) nel caso in cui l'iscrizione venga richiesta dal TUTORE.

INFORMATIVA EX ART. 13 DEL CODICE DELLA PRIVACY. (D.LGS. 30 GIUGNO 2003, N. 196, MODIFICATO DAL D.LGS. 10 AGOSTO 2018, N. 101 E REGOLAMENTO (UE) 2016/679 DEL PARLAMENTO EUROPEO).

Gentile Genitore,

desideriamo informarvi, ai sensi dell'articolo 13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice Privacy" e Regolamento UE 679/2016, che le informazioni ed i dati da Voi forniti o altrimenti acquisiti nell'ambito del rapporto, saranno oggetto di trattamento nel rispetto delle disposizioni sopra menzionate e degli obblighi di riservatezza che ispirano l'attività della Scuola dell'Infanzia "Madonna del suffragio" di Asseggiano.

Per trattamento di dati personali intendiamo qualunque operazione, o complesso di operazioni, effettuata anche senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernente la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca di dati.

Secondo le norme del Codice, i trattamenti effettuati dalla Scuola dell'Infanzia "Madonna del Suffragio" di Asseggiano saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della vostra riservatezza e dei vostri diritti. Nella nostra struttura sono in vigore procedure operative che coinvolgono tutti gli operatori sia con mansioni amministrative, che didattiche, che ausiliarie.

Fra i dati personali che vi vengono chiesti per la compilazione della Scheda Personale sono presenti quelli rientranti nel novero dei "dati sensibili" di cui agli articoli 4, comma 1 e 26 del Codice ed in particolare le informazioni riguardanti la salute del bambino. La presenza di queste informazioni porta ad applicare severe e vincolanti norme di comportamento alle quali tutto il personale è tenuto ad attenersi.

Ai sensi dell'articolo 13 del Codice, i dati relativi alle iscrizioni alla scuola dell'Infanzia sono raccolti per le finalità connesse all'iscrizione e all'erogazione del servizio di refezione scolastica e verranno utilizzati, con modalità anche automatizzate, solo per tale scopo.

Vi forniamo quindi le seguenti informazioni:

I dati personali e le informazioni riguardanti il bambino ed i componenti del nucleo familiare vengono richiesti al fine di:

- gestire nel miglior modo possibile l'inserimento del bambino nella nostra struttura educativa;
- valutare il livello di autonomia personale del bambino;
- organizzare le attività nelle quali il bambino verrà inserito (interne ed esterne: gite, visite);
- essere in grado di rintracciare un adulto in caso di necessità (numeri di telefono, indirizzi email);
- adempiere agli obblighi amministrativi (emissione di ricevute di pagamento).

Il conferimento dei dati e delle informazioni richieste è obbligatorio per il perseguimento delle finalità descritte al punto 1).

Alcuni dati, anche sensibili, potranno essere comunicati, cioè trasmessi ad un soggetto determinato, solamente se tale comunicazione risulti necessaria al perseguimento delle finalità descritte al punto 1). Per queste comunicazioni è necessario raccogliere il vostro consenso. La mancanza del consenso porterebbe all'impossibilità di operare nell'interesse del bambino. Per le operazioni indispensabili per la tutela della salute del bambino stesso ci considereremo comunque autorizzati ad operare senza limitazione alcuna.

A titolo di esempio indichiamo, fra gli ambiti di comunicazione possibili:

- enti pubblici che abbiano titolo per richiedere l'invio di dati o informazioni (Comuni, Ufficio Scolastico Provinciale e Regionale, ASL, Assistenti sociali);
- personale medico, paramedico o amministrativo di strutture sanitarie impiegato in attività di controllo, di prevenzione o di assistenza;
- compagnie di assicurazione, periti o altri soggetti coinvolti nella definizione di pratiche di rimborso a seguito di infortuni;
- società di servizi amministrativi o di controllo della qualità dei servizi oggetto della nostra offerta;
- FISM (Federazione Italiana Scuole Materne) a cui siamo associati.

I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, tranne quanto previsto al punto successivo, né saranno oggetto di diffusione, ad esempio a mezzo web o materiale divulgativo delle attività della nostra struttura, senza il vostro preventivo consenso scritto e saranno trattati su supporto cartaceo e/o informatico da incaricati appositamente nominati.

Per la gestione delle attività viene utilizzata una procedura informatizzata che prevede il posizionamento dei dati presso un portale web gestito da un autonomo Titolare che opera in qualità di responsabile dei trattamenti esterni attenendosi alle misure di sicurezza da noi richieste.

In caso sia necessario che veniamo a conoscenza di vincoli di qualsiasi natura dei quali si debba tenere conto nelle attività nelle quali il bambino/a potrà essere inserito, voi siete pregati di darcene comunicazione con le modalità che vi verranno indicate.

Durante le attività che verranno effettuate nel corso dell'intero percorso formativo verranno prodotte, a cura del personale insegnante, valutazioni, relazioni, schede didattiche, che potranno contenere riferimenti, dati o informazioni, relative al bambino/a. Questi materiali confluiranno, unitamente al materiale prodotto durante le attività, nel Fascicolo Personale che accompagnerà il bambino/a nel suo percorso scolastico.

Relativamente a questa documentazione vi comunichiamo che:

al termine il fascicolo verrà consegnato alla famiglia;

una copia del fascicolo potrà essere consegnata agli insegnanti della scuola successiva nella quale il bambino/a verrà inserito;

una copia verrà conservata presso la nostra struttura al fine di documentare l'attività svolta. Questa conservazione potrà avvenire soltanto con il Suo consenso esplicito. La documentazione che ci autorizzerà a conservare verrà tenuta in archivi appositi accessibili soltanto sotto il diretto controllo del Responsabile dei Trattamenti.

Durante le attività è possibile che vengano effettuate riprese video o scatti fotografici al fine di documentare quanto svolto. Nella maggior parte dei casi questa è una necessità didattica, in altri casi documentale. In ogni caso l'ambito di diffusione delle immagini è esclusivamente interno e funzionale alle finalità descritte al punto 1).

In caso si verifichi la necessità di utilizzare le immagini in ambiti più generici o indeterminati, ad esempio pubblicazioni o proiezioni pubbliche, vi verrà chiesto un apposito consenso.

Secondo un pronunciamento del Garante della Protezione dei Dati Personali informiamo che è possibile effettuare riprese o fotografie da parte dei familiari dei bambini frequentanti la scuola, purché durante occasioni pubbliche di feste, ricorrenze, o attività aperte e purché le immagini non siano destinate alla diffusione o ad un uso commerciale, ma solo ad un uso familiare.

Vi verrà chiesto di indicare i nominativi di altre persone autorizzate al ritiro, al termine dell'orario scolastico, dell'alunno/a. L'elenco, a cui verranno allegate le fotocopie dei documenti d'identità, potrà essere aggiornato in qualsiasi momento, mediante una vostra comunicazione scritta e firmata. Il foglio di delega al ritiro del bambino/a deve essere firmato da entrambi i genitori. Su tale documento non sono ammesse cancellazioni, abrasioni, modifiche in corrispondenza dei nominativi delle persone autorizzate a prelevare il bambino/a all'uscita della scuola. L'autorizzazione al ritiro solleva la Scuola da ogni responsabilità civile o penale per eventi o incidenti che possono accadere.

Titolare per il trattamento dei dati da voi forniti è la scrivente:

Scuola dell'Infanzia "Madonna el Suffragio", Via Asseggiano 260/A - Chirignago-Venezia (VE),
Tel 041-913744_, nella figura del Legale rappresentante

Responsabile dei trattamenti è il Sig. Marco De Rossi al quale potrete rivolgervi, presso i recapiti della scrivente, per esercitare i diritti previsti dall'articolo 7 che la legge vi riconosce, accesso, aggiornamento. Vi ricordiamo che potrete sempre rivolgervi all'autorità di controllo per proporre un reclamo sul sito: www.garanteprivacy.it

I dati saranno conservati presso la sede del Titolare, per al massimo sei anni dopo l'ultimo anno di scuola del bambino. Vi informiamo altresì che tali dati saranno raccolti, trattati e custoditi nel pieno rispetto di quanto previsto dagli articoli 31 e seguenti del Codice della Privacy e dal Disciplinary Tecnico - Allegato B al Codice - in materia di misure di sicurezza. I dati saranno inoltre trattati nel pieno rispetto delle norme di autoregolamentazione in materia di trattamento dei dati personali contenute nei Codici Deontologici di settore in vigore.

Chirignago, 10/01/2024

Il Titolare del trattamento
F.to Don Marco de Rossi

I sottoscritti _____ in qualità di genitori
del minore _____, a seguito dell'informativa fornita dichiarano di averne
letto il contenuto e di esprimere il consenso al trattamento dei dati necessari al perseguimento delle finalità espresse.

Luogo e data _____

Firme _____

IMPORTANTE

RICONSEGNARE ALLA SCUOLA:

- Modulo di iscrizione compilato
- Informativa sulla privacy firmata
- A)(Per rinnovo iscrizione) versamento di € 50,00;

B)(Per i nuovi iscritti)

Copia del bonifico bancario attestante il versamento di € 195,00/290,00 (€ 50,00 della quota di iscrizione annuale per tutti e € 145,00 per la scuola dell'infanzia, mentre € 240,00 per la sezione primavera relativa al mese di settembre 2024)

IN MANCANZA DI UNO DEI TRE DOCUMENTI SOPRA CITATI, L'ISCRIZIONE NON POTRA' ESSERE ACCOLTA.

Il bonifico dovrà indicare chiaramente la causale del Versamento nome e cognome del BAMBINO/A e il mese da pagare.

Esempio: "*Cognome e Nome del bambino/a- iscr. +R09 2024*"

DATI BANCARI

Intestatario del conto:

SCUOLA DELL'INFANZIA

MADONNA DEL SUFFRAGIO

VIA ASSEGGIANO 260

30174 CHIRIGNAGO VENEZIA

Banca della Marca Credito Cooperativo

Beneficiario :SCUOLA DELL'INFANZIA MADONNA DEL SUFFRAGIO

Codice IBAN: IT88K0708402002000000300153